

1	Konzeptbeschreibung	X
2	Kostenangebote → <i>Information folgt von Frau Stiglmaier</i>	
3	Schreiben der Diözesanleitung - <i>Übernahme der Projektträgerschaft</i> - <i>Finanzierung des Projektes</i> - <i>Sicherung der Nachhaltigkeit & Pflege im Rahmen der von Leader vorgegeben Zweckbindungsfrist</i>	
4	Kostenzusammenstellung (auf Basis vorliegender Kostenangebote) <i>(in Projektbeschreibung enthalten)</i>	
5	Eigenmittel <i>(Bestätigung d. Buchhaltung d. Diözese, dass die Eigenmittel vorhanden sind)</i>	
6	Amtlicher Lageplan / Skizze	
7	Erforderliche behördliche Genehmigungen bzw. Stellungnahmen: → Stellungnahme Stadt Neuburg → Quartiersmanagement → Ehe- / Familien- und Lebensberatung → Weitere beteiligte Vereine / Gruppierungen / Unternehmen o.ä.? <i>(bitte eigenständig zuständige Stellen, Stakeholder, etc. recherchieren und ansprechen)</i>	
8	Dokumentation Bürgerbeteiligung	

Hinweis: Diese Liste ist eine allgemeine Checkliste. Bitte die individuellen Projekte vor Einreichung rechtzeitig mit der LAG Geschäftsstelle absprechen, sodass die projekteigenen jeweiligen Anforderungen erfüllt werden können.

Kontakt: LAG Altbayerisches Donaumoos, Kreuterstr. 14, 86666 Burgheim OT Straß
Tel: 08432 / 94 88 24, Email: info@altbayerisches-donaumoos.de