Lenkungsausschusssitzung 14

PROTOKOLL

16.05.2022 | 18:30 Uhr – 21:45 Uhr | Videokonferenz

EINBERUFEN VON	LAG Altbayerisches Donaumoos
BESPRECHUNGSART	Lenkungsausschusssitzung Nr. 14 (2-2022)
TAGESORDNUNG	1. Begrüßung 2. Aktueller Stand zu Leader in der Region 3. EP Medientechnik für Veranstaltungsraum (Markt Hohenwart) 4. EP Verkaufswagen regionale Bio-Backwaren (Bäckerei Seitz, Schrobenhausen) 5. KP E-Health 4.0 – Pilotstudie (PROJEKTVORSTELLUNG) 6. EP Kulturzentrum Pflegschloss (Stadt Schrobenhausen) (PROJEKTVORSTELLUNG) 7. Maßnahmen zum Dachprojekt Unterstützung Bürgerengagement (LAG ABDM) 7.1. Technik für digitale Teilhabe (das otto, Neuburg) 7.2. Sonnenschutz Sandkasten Spielplatz (Gartenbauverein Rohrenfels) 7.3. Fortbildung Notfallseelsorger (PSNV Notfallseelsorger im LK ND-SOB) 7.4. Weiterentwicklung Ausstellung (Aueninformationszentrum, Neuburg) 7.5. Aufwertung Wanderwege (BWV Aresing) 7.6. Änderung Tagesordnung: Gemeindechronik Burgheim (wurde zurückgezogen), Aufwertung Wanderwege Langenmosen (Vorstellung) 8. Status Quo LES-Erstellung inkl. Beschlussanpassung LEK in neuer Förderperiode 9. Verschiedenes und Termine
BESPRECHUNGSLEITER	Peter von der Grün, 1. Vorsitzender
TEILNEHMER	**Wirtschafts- und Sozialpartner** (vertreten mit 17 Stimmen) **Katja Müller** (als organisationsinterne Vertretung von Michael Hafner, Donaumooszweckverband), Erwin Heckl, Hans Eisenschenk, **Bettina Häring***, Gabi Post, Martin Wendl, Roland Holzmayr, Thomas Wienhardt, Hans-Peter Wilk, Steffi Klatt, **Thomas Hümmer** (als organisationsinterne Vertretung von Christian Förg, Gewerbeverband Donaumoos), **Christian Ahle***, Iris Eberl, **Guido Büttner*** **(* = jeweils mit Stimmrechtsübertragung von einem abwesenden WiSo-Partner)** **Öffentliche Partner** (vertreten mit 11 Stimmen) Peter von der Grün, Klaus Angermeier, Michael Böhm, Jürgen Haindl, Mathilde Ahle, **Johann Habermeyer** (als organisationsinterne Vertretung von OB Dr. Bernhard Gmehling), Fridolin Gößl, Georg Hirschbeck, Manuela Heckl, **Georg Berger** (als organisationsinterne Vertretung von 1. Bgm. Harald Reissner), Heinrich Seißler **Geschäftsstelle** Klaus Rössler, Maximilian Vogl, Kristina Roßkopf **Projektträger** Sandra Siebenhüter, Christian Finster, Anja Kunz, Jens Schöllmann-Backofen, Stefan Oberpriller, Jochen Seitz, Holger Koch **Presse** Stefan Janda (DK+SZ) **AELF IN-PAF** Agnes Stiglmaier
ANLAGEN	1. PowerPoint Präsentation 2. Abstimmungsergebnisse 3. Sitzungsunterlagen

Altbayerisches DONAUMOOS

TAGESORDNUNGSPUNKTE

1. BEGRÜSSUNG	PETER VON DER GRÜN

2. AKTUELLER STAND ZU LEADER IN DER REGION	KLAUS RÖSSLER

Sachvortrag / Diskussion

Status Quo Projekte

- **ca. 140** bearbeitete Projektideen
- **31** Zustimmung Lenkungsausschuss
- **29** beim AELF in InPaf beantragt
- **27** bereits bewilligt
- LEK 14: **2 x Einzelprojekt**
  5x UBE-Maßnahme
  + Vorstellung ohne Beschluss: **1 x Einzelprojekt + 1 x Kooperationsprojekt + 1 UBE-Maßnahme**

Allgemein

- Klärung Projektanfragen
- Betreuung EP+KP
- Netzwerkarbeit
- Support bei Abrechnung
- Umsetzung AK „Resilienz"
- Vorbereitung Leader ab 2023
- Vorbereitung Satzungsänderung

Aktueller Finanzstatus Fördermittel (netto)

- Start-Budget zu Beginn 2014: **1,5 Mio. € (netto)**
- Projektanträge bislang: **29 Projekte**
- **Beantragte Fördermittel bislang: ca. 2,1 Mio. €**
- **Brutto-Wertschöpfung bislang: ca. 5 Mio. €**
- **LEK Nr. 14 (2-2022):** 2x Einzelprojekt ca. 129'/50' € Gesamt/Fördermittel
  5x UBE-Maßnahme ca. 9.600 € Fördermittel
- **Weitere LEK in 2022:** nach Bedarf

Fazit: Zielerreichung! (Ist>Planbudget 2014)

3. EINZELPROJEKT: MEDIENTECHNIK FÜR VERANSTALTUNGSRAUM	MARKT HOHENWART (1. Bürgermeister Michael Haindl)

Sachvortrag / Diskussion

In Hohenwart wird derzeit eine neue Schule für den Schulverband Hohenwart, Brunnen, Waidhofen errichtet. Die Aula wurde dabei auf Gemeindekosten über das vorgeschriebene Maß von 150 qm auf 300 qm vergrößert, um einen Veranstaltungsraum zu schaffen, der für alle Vereine und Organisationen in Hohenwart dauerhaft zur Verfügung steht. Um diesen zukunftsorientiert auszustatten,

soll eine auf unterschiedliche Nutzung angepasste Medientechnik angeschafft werden. Die für die LEADER-Förderung geplante Ausstattung ist keine Pflichtaufgabe im Rahmen des Schulneubaus und ist organisatorisch abgegrenzt.

Zu TOP 3.

Kosten + Förderung:

- Gesamtkosten netto: 55.130 €
- Förderfähige Kosten: 55.130 €
- Leader-Förderung 50% max.: 27.565 €

Die Checkliste wurde vorgestellt, diskutiert und beschlossen, wie vorgeschlagen.

Nach der Prüfung möglicher Interessenskonflikte sind folgende Personen von der Abstimmung auszuschließen:
Jürgen Haindl (Bürgermeister Hohenwart)

Allgemein stimmberechtigt für TOP 3: 27
WiSo-Partner: 17
Öffentliche Partner: 10

BESCHLUSS

Unter Ausschluss persönlich betroffener Lenkungsausschussmitglieder stimmt der Lenkungsausschuss der LAG Altbayerisches Donaumoos unter Vorbehalt verfügbarer Mittel zu, dass für das Einzelprojekt **Medientechnik Veranstaltungsraum, Hohenwart** mit zuwendungsfähigen Gesamtkosten von 55.130 € netto eine 50%ige LEADER-Förderung in Höhe von max. 27.565 € beantragt werden soll.

(Einstimmig beschlossen)

4. EINZELPROJEKT: VERKAUFSWAGEN REGIONALE BIO-BACKWAREN	BÄCKEREI SEITZ, SCHROBENHAUSEN (Jochen Seitz)

Sachvortrag / Diskussion

Seit 1956 versorgt das Schrobenhausener Bäckereiunternehmen Seitz seine Kunden mit Backwaren. Derzeit erfolgt die Umstellung hin zu einem vollständigen Bio-Sortiment. Wichtige Kriterien: Verzicht auf Zusatzstoffe und künstliche Aromen, regionaler Bezug von Bio-Rohstoffen, Mahlen des Korn in der hauseigenen Getreidemühle kurz vor dem Backen. Diese Qualität möchte das Unternehmen künftig auch in der Region anbieten. Dazu soll ein moderner Verkaufswagen angeschafft und gefördert werden, Begleitet wird der Prozess durch eine entsprechende Kommunikation.

Kosten + Förderung:

- Gesamtkosten netto: 73.662 €
- Förderfähige Kosten: 73.662 €
- Leader-Förderung 30% max.: 22.098,60 €

Die Checkliste wurde vorgestellt, diskutiert und beschlossen, wie vorgeschlagen.

Nach der Prüfung möglicher Interessenskonflikte sind folgende Personen von der Abstimmung auszuschließen:
Keine

Allgemein stimmberechtigt für TOP 4: 28
WiSo-Partner: 17
Öffentliche Partner: 11

BESCHLUSS

Unter Ausschluss persönlich betroffener Lenkungsausschussmitglieder stimmt der Lenkungsausschuss der LAG Altbayerisches Donaumoos unter Vorbehalt verfügbarer Mittel zu, dass für das Einzelprojekt **Verkaufswagen Biobackwagen, Bäckerei Seitz, SOB** mit zuwendungsfähigen Gesamtkosten von **73.662 € netto** eine 30%ige LEADER-Förderung in Höhe von **max. 22.098,60 €** beantragt werden soll.

(27 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme)

5. KOOPERATIONSPROJEKT: E-HEALTH 4.0: Proof of Concept (PROJEKTVORSTELLUNG)	KREISKRANKENHAUS, SCHROBENHAUSEN (Dr. Holger Koch)

Sachvortrag / Diskussion

Anwendungsorientierte Pilotstudie zur Entwicklung und zum Einsatz von innovativer Pflege (-Dienstleistung) Strukturen.

Hinweis: Zu dieser Projektidee wird kein Beschluss gefasst. Mit der Vorabvorstellung im LEK wird jedoch die Voraussetzung geschaffen, um das Projekt – sobald beschlussfähig – kurzfristig per Umlaufverfahren beschließen zu können, um danach zeitnah den Förderantrag einzureichen.

6. EINZELPROJEKT: KULTURZENTRUM PFLEGSCHLOSS (PROJEKTVORSTELLUNG)	STADT SCHROBENHAUSEN (Christian Finster)

Sachvortrag / Diskussion

Aufwertung des bestehenden Areals beim Pflegschloss zu einem multifunktionalen Kulturzentrum unter Einbeziehung der noch zu modernisierenden Museumsangebote und des Touristikzentrums.

Hinweis: Zu dieser Projektidee wird kein Beschluss gefasst. Mit der Vorabvorstellung im LEK wird jedoch die Voraussetzung geschaffen, um das Projekt – sobald beschlussfähig – kurzfristig per Umlaufverfahren beschließen zu können, um danach zeitnah den Förderantrag einzureichen.

7. MASSNAHMEN ZUM DACHPROJEKT UNTERSTÜTZUNG BÜRGERENGAGEMENT	Geschäftsstelle LAG ABDM (Klaus Rössler)

Sachvortrag / Diskussion

Im LEK vom 27.9.2021 wurde das Projekt „Unterstützung Bürgerengagement" beschlossen. Damit können kleinere Einzelmaßnahmen von Vereinen und Bürgergruppen unterstützt werden, die der Aktivierung des Bürgerengagements dienen und der Öffentlichkeit zugutekommen. Mit den Maßnahmen müssen einzelne Handlungs- und Entwicklungsziele unserer LES erfüllt werden. Pro Maßnahme können bis zu 2.500 € ausgezahlt werden. Die Maßnahmenträger tragen dabei mind. 10% der Nettokosten und die MWST. 90% der förderfähigen Nettokosten trägt LEADER, davon 10% die LAG selbst. **Im LEK vom 16.5.22 werden 5 Maßnahmenanträge dazu behandelt.**

Kosten + Förderung:

- Gesamtkosten netto: 44.445 €
- Förderfähige Kosten: 44.445 €
- Leader-Förderung 90% max.: 40.000 € (bewilligt am 24.11.2021)

7.1. MEDIENTECHNIK FÜR DIGITALE TEILHABE	DAS OTTO, NEUBURG (Dr. S. Siebenhüter)

Sachvortrag / Diskussion

"das otto" ist der Coworking Space des gemeinnützigen Vereins "das otto - Der Kreativraum in Neuburg e.V." Um die digitale Teilhabe von Bürgern, Vereinen, gemeinnützigen Organisationen sowie Kleinunternehmen/Selbständigen bei Bildung und Vernetzung auszubauen, soll die dafür benötigte technische Infrastruktur bereitgestellt werden. Gefördert werden sollen ein Smartboard 55" und ein Konferenzsystem (Kamera).

Fördergegenstand: **Medientechnik für digitale Teilhabe**

- Gesamtkosten netto: **2.713 €**
- Leader-Förderung: **2.442 €**

- Umsetzungszeitraum: **bis September 2023**
- LES-Bezug: **EZ3**-HZ1+2, **EZ4**-HZ1, **EZ5**-HZ2

Zu TOP 7.1.

Die Checkliste wurde vorgestellt, diskutiert und beschlossen, wie vorgeschlagen.

Nach der Prüfung möglicher Interessenskonflikte sind folgende Personen von der Abstimmung auszuschließen:
Keine

Allgemein stimmberechtigt für TOP 7.1: 28
WiSo-Partner: 17
Öffentliche Partner: 11

BESCHLUSS

Die vorgelegte Einzelmaßnahme **Medientechnik für digitale Teilhabe** (das otto, Neuburg a.d.D)

- dient den Zielen **EZ3**-HZ1+2, **EZ4**-HZ1, **EZ5**-HZ2
- stärkt das Bürgerengagement in der Region und
- entspricht den Regelungen und Grundsätzen des Projektes „Unterstützung Bürgerengagement" der LAG Altbayerisches Donaumoos.

Einer Unterstützung der Einzelmaßnahme in Höhe von **2.442 €** wird zugestimmt (davon **2.198** € LEADER-Mittel + **244 €** LAG-Mittel).

(Einstimmig beschlossen)

7.2. SONNENSCHUTZ SANDKASTEN SPIELPLATZ	**OBST- UND GARTENBAUVEREIN ROHRENFELS E. V. (Anja Kunz)**

Sachvortrag / Diskussion

Der Obst- und Gartenbauverein Rohrenfels e.V. pflegt seit vielen Jahren den gemeindlichen Mehrgenerationenspielplatz in Rohrenfels, der ein beliebter gemeindlicher Treffpunkt für alle Altersgruppen ist. Um den Spielplatz noch attraktiver zu gestalten, wurde durch den Obst- und Gartenbauverein der Sandkasten neugestaltet und vergrößert. Damit die spielenden Kinder vor der Sonne geschützt werden, soll ein Sonnenschutz beschafft werden.

Fördergegenstand:

- Ausstattung Sonnenschutz Sandkasten
- Gesamtkosten netto: **1.210 €**
- Leader-Förderung: **1.089 €**
- Umsetzungszeitraum: **2. Hj. 2022**
- LES-Bezug: **EZ3**-HZ1, **EZ4**-HZ1+4

Die Checkliste wurde vorgestellt, diskutiert und beschlossen, wie vorgeschlagen.

Nach der Prüfung möglicher Interessenskonflikte sind folgende Personen von der Abstimmung auszuschließen:
Manuela Heckl (Bürgermeisterin Rohrenfels)

Allgemein stimmberechtigt für TOP 7.2: 27
WiSo-Partner: 17
Öffentliche Partner: 10

BESCHLUSS

Die vorgelegte Einzelmaßnahme **Sonnenschutz Sandkasten, Rohrenfels** (Obst- und Gartenbauverein Rohrenfels e.V.)

- dient den Zielen **EZ3**-HZ1, **EZ4**-HZ1+4
- stärkt das Bürgerengagement in der Region und
- entspricht den Regelungen und Grundsätzen „Unterstützung Bürgerengagement" der LAG Altbayerisches Donaumoos.

Zu TOP 7.2.

Einer Unterstützung der Einzelmaßnahme in Höhe von **1.089 €** wird zugestimmt (davon **980 €** LEADER-Mittel + **109 €** LAG-Mittel).

(Einstimmig beschlossen)

7.3. FORTBILDUNG NOTFALLSEELSORGER	PSNV NOTFALLSEELSORGER IM LK ND-SOB (Frieda Wohlhüter)

Sachvortrag / Diskussion

Das PSNV-Team (Psychosoziale Notfallversorgung im LK ND-SOB) kümmert sich ehrenamtlich um Betroffene/Hinterbliebene in akuten Krisensituationen. Im Rahmen einer gemeinsamen Fortbildung sollen die Teammitglieder sich über Einsätze austauschen und durch geschulte Referenten Hilfestellung erhalten. Gefördert werden sollen die im Rahmen der Schulung anfallenden Kosten. Die über die Förderung hinausgehenden Kosten tragen die TeilnehmerInnen selbst.

Fördergegenstand:

- Fortbildung PSNV-Team (Notfallseelsorger LK ND-SOB)
- Gesamtkosten netto: **1.155 €**
- Leader-Förderung: **1.040 €**
- Umsetzungszeitraum: **bis Juni 2023**
- LES-Bezug: **EZ4**-HZ1+4

Die Checkliste wurde vorgestellt, diskutiert und beschlossen, wie vorgeschlagen.

Nach der Prüfung möglicher Interessenskonflikte sind folgende Personen von der Abstimmung auszuschließen:
Keine

Allgemein stimmberechtigt für TOP 7.3: 28
WiSo-Partner: 17
Öffentliche Partner: 11

BESCHLUSS

Die vorgelegte Einzelmaßnahme **Fortbildung PSNV-Team (**PSNV Notfallseelsorger im LK ND-SOB)

- dient den Zielen **EZ4**-HZ1+4 der LES,
- stärkt das Bürgerengagement in der Region und
- entspricht den Regelungen und Grundsätzen „Unterstützung Bürgerengagement" der LAG Altbayerisches Donaumoos.

Einer Unterstützung der Einzelmaßnahme in Höhe von **1.040 €** wird zugestimmt (davon **936** € LEADER-Mittel + **104 €** LAG-Mittel).

(Einstimmig beschlossen)

7.4. WEITERENTWICKLUNG AUSSTELLUNG	AUENINFORMATIONSZENTRUM, NEUBURG (Siegfried Geissler)

Sachvortrag / Diskussion

Die Ausstellung im Informationszentrum im ehemaligen Jagdschloss Grünau (Neuburg an der Donau) ist in die Jahre gekommen und muss hinsichtlich Darbietung, Inhalte sowie Zielgruppen und Methoden überarbeitet und neu ausgerichtet werden. Gefördert werden sollen die konzeptionellen Grundlagen für eine zukunftsorientierte und methodisch ansprechende Ausstellung, auf deren Basis ein nachfolgend geplanter Förderantrag gestellt werden kann. Die Umsetzung soll durch ein erfahrenes Planungsbüro erfolgen.

Zu TOP 7.4.

Fördergegenstand:

- Weiterentwicklung Ausstellung
- Gesamtkosten netto: **3.500 €**
- Leader-Förderung: **2.500 €**
- Umsetzungszeitraum: **bis Mai 2023**
- LES-Bezug: **EZ3**-HZ1+2, **EZ4**-HZ4

Die Checkliste wurde vorgestellt, diskutiert und beschlossen, wie vorgeschlagen.

Nach der Prüfung möglicher Interessenskonflikte sind folgende Personen von der Abstimmung auszuschließen:
Peter von der Grün (Vorsitzender des Aueninformationszentrums)

Allgemein stimmberechtigt für TOP 7.4: 27
WiSo-Partner: 17
Öffentliche Partner: 10

BESCHLUSS

Die vorgelegte Einzelmaßnahme **Weiterentwicklung Ausstellung** (Förderverein Auenzentrum Neuburg e.V.)

- dient den Zielen **EZ3**-HZ1+2, **EZ4**-HZ4 der LES,
- stärkt das Bürgerengagement in der Region und
- entspricht den Regelungen und Grundsätzen „Unterstützung Bürgerengagement" der LAG Altbayerisches Donaumoos.

Einer Unterstützung der Einzelmaßnahme in Höhe von **2.500 €** wird zugestimmt (davon **2.250** € LEADER-Mittel + **250 €** LAG-Mittel).

(25 Ja-Stimmen, 2-Nein-Stimmen)

7.5. AUFWERTUNG WANDERWEGE	BMV ARESING (Xaver Assenbrunner)

Sachvortrag / Diskussion

Zwei bestehende und gerne genutzte Wanderwege auf dem Gemeindegebiet Aresing sollen durch eine informative und ansprechende Beschilderung (Streckenführung, Hinweistafeln, Wegeleitsystem) aufgewertet und für die Nutzer attraktiver werden. Gefördert werden sollen Gestaltung und Produktion der Schilder/Tafeln, sowie das Material für die Befestigung.

Fördergegenstand:

- Aufwertung Wanderwege durch Beschilderung
- Gesamtkosten netto: **3.800 €**
- Leader-Förderung: **2.500 €**
- Umsetzungszeitraum: **2. Hj. 2022**
- LES-Bezug: **EZ3**-HZ1+2, **EZ4**-HZ4

Die Checkliste wurde vorgestellt, diskutiert und beschlossen, wie vorgeschlagen.

Nach der Prüfung möglicher Interessenskonflikte sind folgende Personen von der Abstimmung auszuschließen:
Klaus Angermeier (Bürgermeister Aresing)

Allgemein stimmberechtigt für TOP 7.5: 27
WiSo-Partner: 17
Öffentliche Partner: 10

Zu TOP 7.5.
BESCHLUSS
Die vorgelegte Einzelmaßnahme **Aufwertung Wanderwege durch Beschilderung** (BWV Aresing. e.V.) ▸ dient den Zielen **EZ3**-HZ1+2, **EZ4**-HZ4 der LES, ▸ stärkt das Bürgerengagement in der Region und ▸ entspricht den Regelungen und Grundsätzen „Unterstützung Bürgerengagement" der LAG Altbayerisches Donaumoos. Einer Unterstützung der Einzelmaßnahme in Höhe von **2.500 €** wird zugestimmt (davon **2.250** € LEADER-Mittel + **250 €** LAG-Mittel). (Einstimmig beschlossen)

7.6 ÄNDERUNG TAGESORDNUNG	Geschäftsstelle LAG ABDM (Klaus Rössler)
Sachvortrag / Diskussion	
1) Die in der Einladung zum LEK vom 16.5.2022 in der Tagesordnung aufgeführte UBE-Maßnahme **„Unterstützung Gemeindechronik"** des Heimatgeschichtlichen Vereins, Burgheim wurde aus organisatorischen Gründen vor der Sitzung zurückgezogen und soll evtl. zu einem späteren Zeitpunkt neu gestellt werden. 2) In der Gemeinde **Langenmosen** ist geplant bestehende **Wanderwege durch eine entsprechende Beschilderung aufzuwerten.** Als Maßnahmenträger ist ein örtlicher Verein vorgesehen. Die Ausarbeitung der Maßnahme ist derzeit in Prüfung/Vorbereitung. Aufgrund dieser **Vorabinformation** kann bei entsprechender Anfrage über diese Maßnahme dann per **Umlaufbeschuss des LEK** beschlossen werden.	

8. STATUS QUO LES ERSTELLUNG INKL. BESCHLUSSANPASSUNG LEK IN NEUER FÖRDERPERIODE	Geschäftsstelle LAG ABDM (Klaus Rössler)
Sachvortrag / Diskussion	

Maßnahme	Stand	Zeitplan
Bürgermeister-Befragung 2021*	Umgesetzt	September 2021
SIGNAL Check 2021*	Umgesetzt	September/Oktober 2021
Vorstandssitzungen*	Laufend	monatlich
Bürgermeister-Dienstbesprechungen*	Laufend	nach Vereinbarung
Pressegespräche*	Laufend	nach Vereinbarung
Akteur-Befragung / Projektstände 2021	Umgesetzt	Oktober 2021
Expertengespräche	Umgesetzt	Januar/Februar 2022
Bürgerbeteiligung	Umgesetzt	Februar/März 2022
Jugendbeteiligung	Umgesetzt	März/April 2022
Masterarbeit „Resilienz im LAG-Gebiet"	In Umsetzung	Mai 2022
Abschlussworkshop	Umgesetzt	13. Mai 2022

*Maßnahmen i. R. d. Abschlussevaluierung → siehe Evaluierungsbericht (Website)

Zu TOP 8: ANPASSUNG LEK IN NEUER PERIODE (inkl. Beschlussfassung)	Geschäftsstelle LAG ABDM (Klaus Rössler)

Sachvortrag / Diskussion

- Derzeit umfasst der LEK 45 Mitglieder: 20 ÖP + 25 WiSo-Partner
- Bislang i.d.R. nur 2 LEK-Sitzungen p.a.
- Die Aktivierung/Präsenz eines so großen Gremiums war immer schwierig
- Für Doppeltes Quorum i.d.R. Stimmrechtsübertragungen erforderlich

- Für die neue Periode empfiehlt das STEMLF ein kleineres Gremium
- Anpassung auch aufgrund neuer Regelung bzgl. Interessengruppen sinnvoll
- Erfahrungen aus Nachbar-LAGen empfehlen auch eine Verkleinerung

Um in der neuen Periode effizienter arbeiten und bei Bedarf in kürzeren Intervallen tagen zu können, ist geplant den bisherigen LEK zu verkleinern. Dies soll in der nächsten Mitgliederversammlung im Rahmen der Beschlussfassung zur neuen LES erfolgen. Der LEK muss dieser Vorgehensweise zustimmen.

BESCHLUSS

Im Zuge der Neuerstellung der LES werden sowohl die Satzung der LAG als auch die Geschäftsordnung des Lenkungsausschuss überarbeitet.

Der LEK soll u.a. verkleinert und in neue Interessengruppen gegliedert werden. Künftig sollen auch Aufgaben der Mitgliederversammlung (z.B. Anpassung Budgetierung) an den LEK delegiert werden können. Geprüft und ggfls. angepasst werden auch die Bestimmungen zu den Versammlungen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen.

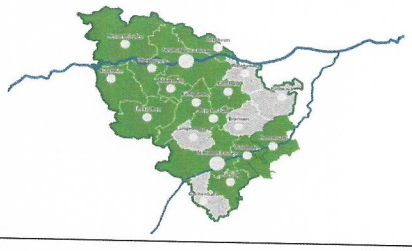
Beschluss: Der LEK stimmt dieser Vorgehensweise zu
(28 Stimmberechtigte: 27 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme).

9. VERSCHIEDENDES UND TERMINE	Geschäftsstelle LAG ABDM (Klaus Rössler)

Sachvortrag / Diskussion

Status Quo Beschlüsse Kommunen
Termine

• Weitere LEK im Jahr 2022	**nach Bedarf + Budget**
• Umlaufverfahrung	**nach Bedarf**
• Mitgliederversammlung	**27.6.2022**
• LAG-Bewerbung	**bis 15.7.2022**
• Auswahl	**Frühjahr 2022**
• Neue Periode	**2023 – 2027**



Datum: _____

Protokoll erstellt

Kristina Roßkopf

Kristina Roßkopf,
Geschäftsstelle LAG

Protokoll freigegeben

Klaus Rössler,
Geschäftsführer LAG

Protokoll freigegeben

Peter von der Grün,
1. Vorsitzender LAG